

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 115 г. Челябинска»  
(МБОУ «СОШ № 115 г. Челябинска»)

ПРИКАЗ

26.01.2024

№ 56

г. Челябинск

**Об организации  
приемной кампании в 10 классы**

В соответствии с Правилами приема на обучение в МБОУ «СОШ №115 г. Челябинска» по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, с целью организации работы приемной кампании в 10 классы на 2024-2025 учебный год

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Заместителя директора по учебной работе Мирошниченко Екатерину Сергеевну назначить ответственным за сопровождение приемной кампании в 10 классы.

2. Определить в 2024-2025 учебном году количество десятых классов – 1 профильный 10 класс общим количеством 25 человек:

1 группа: Гуманитарный профиль (обязательные учебные предметы, изучаемые на углублённом уровне: обществознание, история) - 15 чел.

2 группа: Технологический профиль (обязательные учебные предметы, изучаемые на углублённом уровне: математика, информатика) – 10 чел.;

3. Утвердить состав приемной комиссии:

- Председатель приемной комиссии: Н.Б. Пикатова, директор

- Члены комиссии: Е.С. Мирошниченко, зам. директора по учебной работе;

Е.А. Капралова, педагог-психолог;

4. Утвердить сроки приема заявлений для участия в индивидуальном отборе: с 28 июня 2024 г с 09.00 - 12.00ч и далее каждую пятницу до 12 июля 2024.

5. Секретаря учебной части Уфимцеву Эльмиру Маратовну, назначить секретарем приемной комиссии, возложив на нее обязанности по приему документов в 10 класс.

6. Утвердить форму заявления для участия в процедуре индивидуального отбора в 10 класс (приложение 1).

7. Мирошниченко Е.С. заместителю директора по УР:

- информировать родителей через размещение на информационных стендах и сайте о порядке приема детей в 10 класс;

- ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом МБОУ «СОШ №115 г. Челябинска», лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МБОУ «СОШ №115 г. Челябинска», основными образовательными программами, реализуемыми школой, Правилами приема на обучение в МБОУ «СОШ №115 г. Челябинска» по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МБОУ «СОШ №115 г. Челябинска».

8. Осуществить комплектование 10 классов не позднее 30 августа 2024 года.

9. Ответственной за ведение школьного сайта Лимоновой Ю.П. обеспечить наличие на информационном сайте информацию о предстоящем индивидуальном отборе, сроках приема заявлений для участия в индивидуальном отборе и проведения индивидуального отбора.

10. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебной работе Мирошниченко Екатерину Сергеевну.

Директор

Н.Б. Пикатова

С приказом № 56 от 26.01.2024 ознакомлены:

Мирошниченко Е.С. \_\_\_\_\_

Уфимцева Э.М. \_\_\_\_\_

Капралова Е.А. \_\_\_\_\_

Лимонова Ю.П. \_\_\_\_\_

Директору МБОУ «СОШ №115 г.

Челябинска»

Пикатовой Н.Б.

От родителей поступающего \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать полностью Ф.И.О (при наличии))

\_\_\_\_\_ (адрес места жительства)

\_\_\_\_\_ (адрес пребывания)

)

Конт. телефон: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты (при наличии) \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас зарегистрировать моего ребёнка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

дата рождения ребенка \_\_\_\_\_ адрес места жительства ребенка

\_\_\_\_\_ для участия в процедуре индивидуального отбора обучающихся в 10 профильный класс МБОУ «СОШ №115 г. Челябинска» в 2024-2025 учебном году.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г. Подпись \_\_\_\_\_